



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ  
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ**

**ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

<b>Αριθμός 4359</b>	<b>Παρασκευή, 25 Φεβρουαρίου 2022</b>	<b>39</b>
---------------------	---------------------------------------	-----------

**Αριθμός 7**

Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας και Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας 1<sup>ης</sup> Τάξεως καταρτίστηκαν από το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας δυνάμει του άρθρου 53 του περί Δήμων Νόμου, Νόμοι 111 του 1985 μέχρι 4(Ι) του 2022.

**Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ**

**Σχέδια Υπηρεσίας δυνάμει του άρθρου 53**

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται από το άρθρο 53 των περί Δήμων Νόμων του 1985 μέχρι 2022, καταρτίζει και δημοσιεύει στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας τα Σχέδια Υπηρεσίας των θέσεων Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας και Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας / Μηχανολογίας 1<sup>ης</sup> Τάξεως.

111 του 1985  
1 του 1986  
8 του 1986  
25 του 1986  
39 του 1986  
50 του 1986  
114 του 1986  
121 του 1986  
149 του 1986  
14 του 1987  
63 του 1987  
165 του 1987  
320 του 1987  
39 του 1988  
204 του 1988  
119 του 1990  
143 του 1991  
190 του 1991  
223 του 1991  
40(Ι) του 1992  
54(Ι) του 1992  
87(Ι) του 1992  
23(Ι) του 1994  
37(Ι) του 1995  
8(Ι) του 1996  
65(Ι) του 1996  
85(Ι) του 1996

20(Ι) του 1997  
 112(Ι) του 2001  
 127(Ι) του 2001  
 128(Ι) του 2001  
 139(Ι) του 2001  
 153(Ι) του 2001  
 23(Ι) του 2002  
 227(Ι) του 2002  
 47(Ι) του 2003  
 236(Ι) του 2004  
 53(Ι) του 2005  
 86(Ι) του 2005  
 118(Ι) του 2005  
 127(Ι) του 2005  
 137(Ι) του 2006  
 157(Ι) του 2006  
 25(Ι) του 2007  
 147(Ι) του 2007  
 153(Ι) του 2007  
 19(Ι) του 2008  
 73(Ι) του 2008  
 51(Ι) του 2009  
 97(Ι) του 2009  
 48(Ι) του 2010  
 121(Ι) του 2010  
 30(Ι) του 2011  
 137(Ι) του 2011  
 217(Ι) του 2012  
 95(Ι) του 2013  
 143(Ι) του 2013  
 54(Ι) του 2014  
 119(Ι) του 2014  
 49(Ι) του 2015  
 78(Ι) του 2015  
 103(Ι) του 2015  
 115(Ι) του 2016  
 128(Ι) του 2016  
 79(Ι) του 2017  
 161(Ι) του 2017  
 25(Ι) του 2018  
 74(Ι) του 2018  
 13(Ι) του 2019  
 14(Ι) του 2019  
 15(Ι) του 2019  
 139(Ι) του 2019  
 171(Ι) του 2020  
 99(Ι) του 2021  
 121(Ι) του 2021  
 4(Ι) του 2022.

Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας και Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας 1<sup>ης</sup> Τάξεως εκτίθενται στον Πίνακα.

Σχέδια Υπηρεσίας  
 για τις θέσεις  
 Τεχνικού Μηχανικού  
 Ηλεκτρολογίας/  
 Μηχανολογίας  
 και Τεχνικού  
 Μηχανικού  
 Ηλεκτρολογίας/  
 Μηχανολογίας  
 1<sup>ης</sup> Τάξεως.  
 Πίνακας.

## ΠΙΝΑΚΑΣ

## ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ / ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

## 1. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A5<sup>(2η βαθμίδα)</sup>: €16826, 17455, 18168, 19139, 20110, 21081, 22052, 23023, 23994, 24965, 25936, 26907.

A7: €22648, 23780, 24912, 26044, 27176, 28308, 29440, 30572, 31704, 32836, 33968.

A8<sup>(1)</sup>: €24500, 25697, 26894, 28091, 29288, 30485, 31682, 32879, 34076, 35273, 36470, 37667, 38864.

## 2. Καθήκοντα και ευθύνες:

## 2.1 Βοηθά ή και αναλαμβάνει την εκτέλεση καθηκόντων σχετικά με:

- 2.1.1 τη διεξαγωγή ερευνών, τη συλλογή, καταχώρηση, ταξινόμηση, υπολογισμό και ανάλυση στατιστικών και άλλων στοιχείων.
- 2.1.2 την ετοιμασία σχεδίων, χάραξη έργων, κατάρτιση τεχνικών όρων και εκτιμήσεων, ετοιμασία και υποβολή τεχνικών εκθέσεων.
- 2.1.3 την εφαρμογή της σχετικής με τα καθήκοντά του Νομοθεσίας και την επίβλεψη της εκτέλεσης και έλεγχο έργων της αρμοδιότητάς του και την εποπτεία της εργασίας κατώτερου προσωπικού.
- 2.1.4 την εγκατάσταση, τη συντήρηση και καλή λειτουργία των φώτων τροχαίας του Δήμου ή άλλων Δήμων / Κοινοτήτων καθώς και όλων των μηχανικών και ηλεκτρικών εγκαταστάσεων και των μηχανημάτων, συσκευών, εργαλείων κλπ του Δήμου.
- 2.1.5 τη φροντίδα για φωταγώγηση των εορταστικών εκδηλώσεων του Δήμου.
- 2.1.6 την εφαρμογή των αποφάσεων, της πολιτικής και των σχεδίων του δήμου για τη δημιουργία / επέκταση πάρκων, κήπων και πρασίνου γενικά.

2.2 Βοηθά στη τήρηση πρακτικών Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων, διεξάγει τη σχετική με τα καθήκοντά του αλληλογραφία και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.

2.3 Συλλέγει και ταξινομεί στοιχεία και υποβάλλει εισηγήσεις προς το Προϊστάμενο του.

2.4 Επιβλέπει όλες τις εργασίες του κλάδου και κατώτερο εργατικό προσωπικό και επιλαμβάνεται παραπόνων σε θέματα που αφορούν το κλάδο.

2.5 Εφόσον του ανατεθεί εκτελεί καθήκοντα Λειτουργού Ασφάλειας και Υγείας στην εργασία όπως προβλέπεται στο σχετικό Νόμο και τους Κανονισμούς.

2.6 Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.

## 3. Απαιτούμενα προσόντα:

3.1 Δίπλωμα αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Ηλεκτρολογία ή Μηχανολογία ή Ηλεκτρονική Μηχανική.

3.2 Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

3.3 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

## Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να επιτύχουν σε γραπτή εξέταση σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
2. Οι ειδικότητες που απαιτούνται στην παράγραφο 3.1 πιο πάνω θα καθορίζονται κατά την προκήρυξη της θέσης ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου.
3. Οι διοριζόμενοι μετά την έγκριση του παρόντος Σχεδίου υπηρεσίας θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις πάνω στον περί Δήμων Νόμο και στους σχετικούς Δημοτικούς Κανονισμούς και τον περί Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμο μέσα σε 2 χρόνια ή 4 εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.
4. Η ανέλιξη των υπαλλήλων στην αμέσως ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της θέσης τους θα γίνεται νοουμένου ότι οι υπάλληλοι θα έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που αναφέρονται στη Σημείωση (3).
5. Ανάλογα με τα χρόνια υπηρεσίας και την πείρα του υπαλλήλου, αναμένεται από αυτόν να εκτελεί τα καθήκοντα του σε αυξημένο βαθμό ευθύνης και δύνανται να ανατεθούν σε αυτόν πιο υπεύθυνα καθήκοντα, μεταξύ των οποίων ο έλεγχος της εργασίας, η καθοδήγηση και η εκπαίδευση κατώτερου προσωπικού.
6. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.
7. Οι υπάλληλοι που θα διοριστούν μετά την ημερομηνία έγκρισης του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας, θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημοτικής Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει το καθορισμένο αριθμό ωρών την βδομάδα.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ/ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ 1<sup>ης</sup> ΤΑΞΕΩΣ: (Θέση Προαγωγής)

## 1. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9<sup>(1)</sup> : €30413, 31880, 33347, 34814, 36281, 37748, 39215, 40682, 42149, 43616.

## 2. Καθήκοντα και ευθύνες:

- 2.1 Ετοιμάζει προδιαγραφές και άλλα σχετικά έγγραφα για ζήτηση προσφορών, αξιολογεί προσφορές και ετοιμάζει σχετικές εκθέσεις.
- 2.2 Είναι υπεύθυνος / υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία, εγκατάσταση και συντήρηση όλων των μηχανικών και ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, μηχανημάτων, συσκευών, εργαλείων και άλλου εξοπλισμού του Δήμου συμπεριλαμβανομένων και των φώτων τροχαίας σε παγκύπρια βάση.
- 2.3 Εφόσον του / της ανατεθεί, εκτελεί καθήκοντα Λειτουργού Ασφάλειας και Υγείας στην εργασία όπως προβλέπεται στο σχετικό Νόμο και τους Κανονισμούς.
- 2.4 Προγραμματίζει, συντονίζει, ελέγχει, καθοδηγεί και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- 2.5 Τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
- 2.6 Εκτελεί σε αυξημένο βαθμό ευθύνης τα καθήκοντα Τεχνικού Μηχανικής/Ηλεκτρολογίας και οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του / της ανατεθούν.

## 3. Απαιτούμενα προσόντα:

- 3.1 Δεκαπενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Τεχνικού Μηχανικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας ή/και στην προηγούμενη θέση Τεχνικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας, από την οποία πενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στην Κλίμακα Α7.
- 3.2 Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.

Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Οι υπάλληλοι που προσλαμβάνονται στο Δήμο μετά την ημερομηνία έγκρισης του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας, θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημοτικής Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει το καθορισμένο αριθμό ωρών την βδομάδα.
2. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.